



Wir sind ein wachsendes **familiäres Kleinunternehmen**, welches seit über 15 Jahren in der Medizintechnik tätig ist. Unser Schwerpunkt liegt im Vertrieb **chirurgischen Instrumenten für die Orthopädie**, in Europa und Middle East. Zu unseren Kunden gehören Ärzte, OP-Verantwortliche und Wieder-Verkäufer.

zur Ergänzung/Aufbau unseres Teams suchen wir per sofort eine/n

Sachbearbeiter Innendienst (all genders) - Teilzeit

Pensum: 100%

Ihr Aufgabengebiet:

- Bearbeiten von Aufträgen vom Eingang bis zur Auslieferung
- Abwickeln von Warenbeschaffungen Europa und USA (inkl. Zoll usw.)
- Beantworten von Telefonanrufen/Mailverkehr in Deutsch, Englisch und Französisch
- Überwachen von Lieferterminen, Leihinstrumenten, Reparaturen
- Stellvertretungen innerhalb des Teams, Ferienablösung
- Marketing-Koordinieren (Kongresse, News, Kataloge)

Sie passen zu uns, wenn

- Sie neben stilsicherem Deutsch, sehr gute Englisch und Französisch Kenntnisse in Wort und Schrift haben
- eine Kaufmännische oder vergleichbare Berufsbildung haben
- Sie gut mit allen MS Office Tools zurecht kommen
- einen strukturierten und exakten Arbeitsstil haben
- Sie kundenorientiert denken und handeln, initiativ und innovativ sind
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit mit hoher Einsatzbereitschaft und Flexibilität keine Fremdwörter für sie sind

Unser Angebot

- Abwechslungsreiche, verantwortungsvolle Tätigkeit in einem wachsendem KMU
- Eingespieltes Team und hohe Selbständigkeit
- Gründliche und gezielte Einarbeitung
- Parkplatz in Tiefgarage

Packen Sie die Gelegenheit und setzen Sie mit uns auf die Zukunft!

Haben Sie Fragen zur Stelle oder Firma? Zögern Sie nicht Herr Schneider zu kontaktieren.
T: 041 740 67 74 oder per Mail b.schneider@innomed-europe.com.

Wir freuen uns jetzt schon auf Ihre vollständige Bewerbung, am besten per E-Mail, z.Hd. Beat Schneider (b.schneider@innomed-europe.com).

Bewerbungen von Stellenvermittlungsbüros werden nicht berücksichtigt.